

Утвержден
Собранием учредителей
Протокол № 1 от «28» мая 2009 года
с изменениями, утвержденными
Внеочередным общим собранием членов НП
Протокол № 4 от «24» февраля 2010 года,
с изменениями, утвержденными
Внеочередным общим собранием членов НП
Протокол № 6 от «07» июня 2010 года
с изменениями, утвержденными
Внеочередным общим собранием членов НП
Протокол № 9 от «23» марта 2011 года
с изменениями, утвержденными
Очередным общим собранием членов НП
Протокол № 16 от «19» апреля 2013 года
с изменениями, утвержденными
Внеочередным общим собранием членов НП
Протокол № 20 от «29» июня 2015 года
с изменениями, утвержденными
очередным общим собранием членов СРО АСО ПОСО
Протокол № 26 от «23» марта 2017 года
с изменениями, утвержденными
очередным общим собранием членов СРО АСО ПОСО
Протокол № 35 от «07» сентября 2018 года
с изменениями, утвержденными
внеочередным общим собранием членов СРО АСО ПОСО
Протокол № 47 от «07» сентября 2022 года

Отформатировано: По правому краю

Отформатировано: не выделение цветом

У С Т А В
Саморегулируемой организации
Ассоциации строительных организаций
«Поддержки организаций строительной отрасли»

г. Москва
2022г.

Общие положения.

- 1.1 Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «Поддержки организаций строительной отрасли», (далее Ассоциация, СРО АСО ПОСО) является некоммерческой корпоративной организацией, учрежденной для координации предпринимательской деятельности, представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, и объединяющей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (далее – строительство).
- 1.2 Ассоциация зарегистрирована 02.07.2009 года, ОГРН 1097799011177.
- 1.3 Ассоциация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.
- 1.4 Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации, является саморегулируемой организацией и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и их иностранные аналоги.
- 1.5 Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

Статья 2 Наименование Ассоциации.

- 2.1 Полное наименование Ассоциации на русском языке:
Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «Поддержки организаций строительной отрасли»
- 2.2 Полное наименование Ассоциации на английском языке:
Self-regulating organization the construction industry companies association
- 2.3 Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **СРО АСО ПОСО**

Статья 3 Место нахождения Ассоциации.

- 3.1 Адрес местонахождения: Российская Федерация, 105082, г. Москва, Спартаковская площадь, д. 14, стр.1

Статья 4 Цели и предмет деятельности. Правовой статус.

- 4.1 Основными целями деятельности Ассоциации являются:
 - 1) координация предпринимательской деятельности и защита прав и имущественных интересов членов Ассоциации;
 - 2) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;
 - 3) повышение качества выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.
 - 4) обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).
- 4.2 Предметом деятельности Ассоциации являются:
 - 1) Разработка и утверждение следующих документов:
 - Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членского взноса.
 - Положение о компенсационном фонде возмещения вреда.

- Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.
 - Положение о реестре членов саморегулируемой организации.
 - Положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию.
 - Документов, устанавливающих правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства; за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее «стандарты Ассоциации»).
 - Документов, устанавливающих требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (далее «правила саморегулирования»).
 - Документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами Ассоциации стандартов Ассоциации и правил саморегулирования (далее «правила контроля в области саморегулирования»).
 - Документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации Положения о членстве, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.
 - Разработка и утверждение иных внутренних документов.
- 2) Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов.
- 3) Ведение реестра членов Ассоциации.
- 4) Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.
- 5) Создание сайта Ассоциации в сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и его членов.
- 6) Рассмотрение жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документов Ассоциации.
- 7) Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном Общим собранием его членов.
- 8) Обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации, публикация информации об их деятельности.
- 9) Осуществление контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства; за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.
- 10) Выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям Ассоциации.
- 4.3 При наличии коллизии (противоречия между положениями двух или нескольких норм права либо расхождения между содержанием общеправовых принципов, выраженных в системе норм права, и положениями конкретных норм права) в законодательных актах Российской Федерации, подлежащих применению Ассоциацией, применяется в указанной последовательности следующий порядок разрешения коллизий:
- ✚ при коллизии между положениями вступившего в силу для Российской Федерации международного договора и национального права приоритет имеют положения международного договора;
 - ✚ коллизии между нормами актов федерального уровня и актов субъектов РФ разрешаются по правилам, установленным в п. 5 и п. 6 ст. 76 Конституции РФ в зависимости от предметов ведения;
 - ✚ коллизии между нормами, содержащимися в актах различной юридической силы разрешаются на основании принципа, согласно которому действует норма, содержащаяся в акте более высокой юридической силы;

- ✦ коллизии между нормами кодифицированных актов, в отношении которых установлен приоритет их норм, разрешаются по общим правилам;
 - ✦ при коллизии между общими и специальными нормами приоритет имеют специальные нормы;
 - ✦ при коллизии между ранее действующей нормой и нормой, принятой позднее, которые содержатся в актах одного уровня, приоритет имеет норма, принятая позднее;
 - ✦ коллизии между нормами различных отраслей права разрешаются по общим правилам;
 - ✦ коллизии между нормами подзаконных актов различных организаций, не находящихся в подчинении друг у друга, разрешаются в зависимости от их компетенции;
 - ✦ при коллизии между общеправовыми принципами и нормами права, закрепляющими иные принципы права, либо представительными-обязывающими нормами приоритет имеют общеправовые принципы;
 - ✦ при коллизии между нормами, закрепляющими принципы права, не относящиеся к числу общеправовых, и представительными-обязывающими нормами, действуют общие подходы к разрешению коллизий;
 - ✦ при коллизии между положениями одного акта приоритет имеет специальное положение.
- 4.4 При полном или частичном отсутствии правовых норм, подлежащих применению Ассоциацией в своей деятельности, к таким отношениям, если это не противоречит их существу, применяется законодательство, регулирующее сходные отношения.
- 4.5 Ассоциация несет ответственность за сохранность документов, получаемых ею при осуществлении своей уставной деятельности и подлежащих обязательному хранению в соответствии с нормами действующего законодательства, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы в соответствии с установленным перечнем документов.
- 4.6 Ассоциация может иметь в собственности имущество, переданное ему членами или приобретенное от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность; быть истцом и ответчиком в суде (в том числе в третейском суде), отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 4.7 Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланк.
- 4.8 Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 4.9 Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам.

Статья 5 Источники формирования имущества Ассоциации.

5.1 Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские, целевые и иные взносы), уплачиваемые в порядке, установленном в Положении о членстве.
- Добровольные имущественные взносы и пожертвования.
- Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.
- Другие источники, использование которых не противоречит действующему законодательству РФ.

5.2 Имущество, переданное СРО АСО ПОСО, является его собственностью.

Статья 6. Способы обеспечения имущественной Ответственности членов Ассоциации

6.1. Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации:

6.1.1. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения Ассоциация формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6.1.2. В случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда или договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, Ассоциация дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, предусмотренном частью 4 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членом в случаях, предусмотренных статьёй 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.2. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации, перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

1) страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2) страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенного с использованием конкурентных способов заключения.

6.3. В случае применения систем личного и (или) коллективного страхования в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации, требования и условия страхования устанавливаются внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми решением Правления Ассоциации.

6.4. Компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членом Ассоциации, устанавливаемых Общим собранием членом Ассоциации, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды), предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда.

6.6. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим одновременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случая, установленного частью 16 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.7. Внесение взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации является одним из обязательных условий членства в Ассоциации. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращается уплаченный взнос (уплаченные взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

6.8. Порядок формирования, размещения, восполнения и использования средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации, а также размер взноса (взносов) члена Ассоциации в компенсационный фонд (компенсационные фонды), определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о компенсационном фонде возмещения вреда, Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, утверждаемыми Общим собранием членом Ассоциации, и иными внутренними документами Ассоциации.

6.9. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации.

Статья 7 Срок деятельности Ассоциации.

7.1. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

Статья 8 Участие Ассоциации в других организациях. Создание обособленных структурных подразделений.

- 8.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать и вступать в другие коммерческие и некоммерческие организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 8.2. Ассоциация вправе создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные в пределах территории субъекта Российской Федерации, в котором Ассоциация зарегистрирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 8.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места его нахождения, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту. Филиалом Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации и осуществляет все его функции, в том числе функции представительства.
- 8.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическим лицами.
- 8.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность на основании Положений, утвержденных Ассоциацией. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.
- 8.6. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности.

Статья 9 Принципы деятельности Ассоциации.

9.1. Ассоциация действует на основе следующих принципов:

- ✦ добровольное вступление в число его членов и выбытие из числа членов Ассоциации в порядке, определенном настоящим Уставом;
- ✦ равенство в правах и обязанностях всех членов Ассоциации;
- ✦ информационная открытость;
- ✦ внутренний и внешний контроль за деятельностью органов управления Ассоциации;
- ✦ осуществление предпринимательской деятельности членами Ассоциации в соответствии с принципами, требованиями и правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации, федеральными правилами (техническими регламентами, стандартами), внутренними стандартами и правилами и настоящим Уставом;
- ✦ внешний контроль со стороны Ассоциации за предпринимательской деятельностью своих членов;
- ✦ создание законными средствами благоприятных условий для предпринимательской деятельности членов Ассоциации и повышения их конкурентоспособности.

Статья 10 Функции Ассоциации.

10.1. Для достижения своих целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством обязана осуществлять следующие функции:

- 1) разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в саморегулируемой организации;
- 2) применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим Федеральным законом и внутренними документами саморегулируемой организации, в отношении своих членов;
- 3) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в саморегулируемую организацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом некоммерческой организации или иным документом, утвержденным решением общего собрания членов саморегулируемой организации;
- 4) представляет интересы членов саморегулируемой организации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 5) организует профессиональное обучение, аттестацию работников членов саморегулируемой организации или сертификацию произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;
- 6) обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и внутренними документами саморегулируемой организации;
- 7) осуществляет контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;
- 8) рассматривает жалобы на действия членов саморегулируемой организации и дела о нарушении ее членами

требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации;

- 9) ведет реестр членов саморегулируемой организации в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом;
- 10) осуществлять иные предусмотренные федеральными законами и уставом некоммерческой организации функции.

10.2. Для достижения своих целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством вправе осуществлять следующие функции:

- способствовать разрешению споров, возникающих между членами Ассоциации, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, а также между членами Ассоциации и третьими лицами;
- оказывать содействие в защите законных интересов своих членов в их отношениях с третьими лицами;
- оказывать содействие в защите законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранными и судебными органами;
- оспаривать в судебном порядке акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействия) этих органов, нарушающие права и законные интересы всех или части своих членов;
- представлять интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными организациями;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с по вопросам, связанным со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и сносом объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предпринимательской деятельности членов Ассоциации;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;
- осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- формировать систему повышения квалификации работников и должностных лиц членов Ассоциации, организовывать и контролировать ее работу;
- организовывать сертификацию продукции (работ, услуг) выполненных членами Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами;
- осуществлять методическую, информационную, консультационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию предпринимательской деятельности членов Ассоциации;
- содействовать обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Ассоциации, а также с иными лицами, осуществляющими деятельность в смежных или связанных с деятельностью членов Ассоциации областях;
- организовывать стажировку на территории Российской Федерации и за рубежом работников и должностных лиц членов Ассоциации;
- изучать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный опыт развития и регулирования предпринимательской деятельности членов Ассоциации, содействовать установлению связей членов Ассоциации с зарубежными партнерами, государственными, профессиональными и научными организациями, работающими в аналогичных областях деятельности;
- участвовать в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности членами Ассоциации, в том числе, проектов методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов видов деятельности, осуществляемых членами Ассоциации;

- проводить исследования разработанных проектов нормативных правовых актов, методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и процедур, систем, программных продуктов, аналитических материалов и давать по ним соответствующие заключения федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, а также иным органам, организациям и лицам;
- устанавливать обязательные для своих членов внутренние стандарты предпринимательской деятельности, а также разрабатывать методические материалы по применению федеральных правил (технических регламентов, стандартов), определенных в качестве внутренних стандартов Ассоциации;
- проводить исследования экономической эффективности применения внутренних стандартов предпринимательской деятельности, методических материалов по применению федеральных правил (технических регламентов, стандартов), определенных в качестве внутренних стандартов Ассоциации;
- осуществлять исследование цен на работы (услуги) в сфере предпринимательской деятельности членов Ассоциации, разрабатывать рекомендации по определению и защите их реальной стоимости, включая рекомендации по обоснованию перед уполномоченными органами;
- взаимодействовать с российскими и международными объединениями субъектов профессиональной и предпринимательской деятельности, ассоциациями, их потенциальными клиентами, устанавливать и развивать с ними деловые связи;
- участвовать в разработке и обсуждении проектов законов и нормативных актов федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов власти местного самоуправления, государственных программ по вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью членов Ассоциации;
- организовывать проведение фестивалей, смотров, конкурсов, конгрессов выставок, конференций, семинаров, других творческих, научных, образовательных, просветительских и иных мероприятий по проблемам, связанным с развитием предпринимательской деятельности членов Ассоциации и повышением качества выполняемых работ и оказываемых услуг; формировать информационные и учебно-методические материалы по вопросам, отвечающим целям деятельности Ассоциации, организовывать издание и распространение литературы и периодических изданий;
- выдвигать работников и должностных лиц членов Ассоциации на соискание государственных и иных премий, представлять их для награждения государственными и иными наградами, присвоения почетных званий, а также для применения к ним других форм морального и материального поощрения;
- учреждать и присуждать награды, премии и стипендии Ассоциации в области строительства, направлять за счет Ассоциации работников и должностных лиц членов Ассоциации в творческие командировки в Российской Федерации и за границу, применять в отношении членов Ассоциации иные формы морального и материального поощрения и поддержки;
- осуществлять благотворительную деятельность, делать пожертвования;
- создавать имущественные фонды для использования их средств в соответствии с целями деятельности Ассоциации;
- эксплуатировать и развивать материально-техническую и социальную базу Ассоциации для обеспечения деятельности Ассоциации и его членов;
- осуществлять иные функции, необходимые для достижения целей Ассоциации и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Статья 11 Осуществление Ассоциацией предпринимательской деятельности.

11.1. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, учреждать хозяйственные товарищества и общества и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ, а так же осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

- 1) предоставлять принадлежащее Ассоциации имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- 2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- 3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
- 4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- 5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- 6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 12 Членство в Ассоциации.

12.1. В члены Ассоциации, могут быть приняты юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и (или) индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям, определяемым в соответствии с Положением о членстве Ассоциации, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

12.2. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована такая саморегулируемая организация, за исключением:

1) иностранных юридических лиц;

2) случая, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации. При этом такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо дополнительно представляет в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

В случае, если в соответствии с подп. 2 п. 12.2 ст. 12 Устава юридическое лицо, индивидуальный предприниматель являются членами саморегулируемой организации, зарегистрированной в субъекте Российской Федерации, отличном от субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы указанные юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, и в субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрированы указанные юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, создана саморегулируемая организация, указанные юридическое лицо, индивидуальный предприниматель осуществляют переход в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя

12.3. Член Ассоциации не может одновременно являться членом иной саморегулируемой организации, объединяющей лиц, осуществляющих строительство.

12.4. Для приема в члены саморегулируемой организации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, представляют в Правление Ассоциации: письменное заявление о вступлении в Ассоциацию с приложением документов, установленных внутренними документами Ассоциации.

Заявление должно содержать согласие претендента на соблюдение правил настоящего Устава, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности, а также стандартов и правил, содержащихся во внутренних документах Ассоциации.

Статья 13 Права членов Ассоциации.

13.1. Члены Ассоциации вправе:

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом ассоциации, получать информацию о деятельности ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать органы управления Ассоциации;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или иными законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- использовать принадлежность к Ассоциации в целях рекламы и иных целях в порядке, установленном Правлением Ассоциации;
- получать в Ассоциации помощь в решении вопросов, входящих в его компетенцию;
- обращаться в Ассоциацию для оказания правовой помощи;
- пользоваться организационной и консультативной поддержкой Ассоциации при рассмотрении в правоохранительных и судебных органах вопросов, затрагивающих законные интересы членов Ассоциации;
- обращаться с замечаниями и предложениями по всем вопросам деятельности органов управления Ассоциации;

- вносить для рассмотрения в комитетах и комиссиях Ассоциации предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и нормативной правовой базы в области предпринимательской деятельности, а также других вопросов, связанных с работой Ассоциации;
- участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;
- участвовать в проводимых Ассоциацией конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами Ассоциации;
- пользоваться в первоочередном порядке организационно-методической помощью Ассоциации для организации подготовки и повышения квалификации;
- получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;
- пользоваться систематическим информационным обеспечением со стороны Ассоциации через его информационную систему;
- иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

Статья 14 Обязанности членов Ассоциации.

14.1. Члены Ассоциации обязаны:

- ✚ соблюдать требования законодательства Российской Федерации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) предпринимательской деятельности, внутренних стандартов и правил Ассоциации и Устава Ассоциации;
- ✚ содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;
- ✚ выполнять решения органов управления Ассоциации;
- ✚ своевременно и в полном объеме уплачивать членские (регулярные), вступительные (единовременные) взносы, единовременные обязательные взносы и другие виды взносов в порядке, определенном, законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о членстве и (или) внутренними документами Ассоциации;
- ✚ участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- ✚ не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- ✚ не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- ✚ применять в предпринимательской деятельности в полном объеме:
 - федеральные правила (технические регламенты, стандарты);
 - внутренние стандарты и правила Ассоциации;
- ✚ обязаны предоставлять членам контрольной и (или) дисциплинарной комиссии Ассоциации документы подтверждающие соблюдение ими требований законодательства, регламентирующих предпринимательскую деятельность членов Ассоциации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) предпринимательской деятельности, требований внутренних стандартов и правил, требований по повышению квалификации и аттестации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам проверок.

График плановых проверок утверждается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

Внеплановые проверки членов Ассоциации, в части соблюдения ими условий членства, требований стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования, соблюдения требований технических регламентов в процессе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства могут осуществляться на основании решения руководителя Контрольной комиссии, только по фактам поступления жалоб, обращений, и предписаний на действия членов саморегулируемой организации;

- ✚ содействовать Ассоциации и его представителям при осуществлении контроля качества соблюдения требований законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность членов СРО АСО ПОСО, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) предпринимательской деятельности, требований внутренних стандартов и правил, требований по повышению квалификации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам внешних проверок качества их работы;
- ✚ представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- ✚ уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в Реестр членов Ассоциации, иных установленных им сведений в срок не позднее 10 дней с момента возникновения соответствующих изменений;

- ✦ исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации;
- ✦ предоставлять Ассоциации информацию, необходимую ему для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации или его члена, в том числе, для контроля за деятельностью членов Ассоциации;
- ✦ проходить аттестацию и сертификацию, организуемые, в соответствии с действующим законодательством РФ, с требованиями Ассоциации, обязательность которых установлена внутренними документами Ассоциации для его членов;
- ✦ не разглашать конфиденциальную информацию, касающуюся деятельности Ассоциации;
- ✦ нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений органов управления Ассоциации.

Статья 15 Основания и порядок приема в члены Ассоциации, выхода и исключения членов из Ассоциации.

15.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

15.2. Для приема в члены Ассоциации претендент представляет в Ассоциацию документы в соответствии с Положением о членстве.

15.3. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в п.14.2 Устава, контрольная комиссия Ассоциации осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

- 1) в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций с запросом сведений:
 - а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;
 - б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения саморегулируемой организацией документов, указанных в п.14.2 Устава;
- 2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации.

15.4. По результатам проверки, контрольная комиссия Ассоциации принимает одно из следующих решений:

- 1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены саморегулируемой организации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- 2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации с указанием причин такого отказа.

15.5. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным саморегулируемой организацией к своим членам;
- 2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п.14.2 Устава;
- 3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.
- 4) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо зарегистрировано в ином субъекте РФ, чем тот, где зарегистрирована Ассоциация.

15.6. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;
- 2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

3) иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

15.7. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме их в члены Ассоциации обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если саморегулируемой организацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены саморегулируемой организации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию в случае, если внутренними документами Ассоциации установлены требования к уплате вступительного взноса.

15.8. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взносов (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) ассоциации, а также вступительного взноса в случае, если внутренними документами Ассоциации установлены требования к уплате такого взноса.

15.9. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- добровольного выхода из Ассоциации;
- исключения из членов Ассоциации;
- реорганизации юридического лица – члена Ассоциации, влекущей прекращение его деятельности;
- смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации;
- присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации
- в случае изменения адреса регистрации члена Ассоциации на адрес регистрации в ином субъекте РФ, чем тот, где зарегистрирована Ассоциация.

15.10. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

- ✚ неоднократного неисполнения членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- ✚ однократного нарушения обязательных требований, следствием которых стало возмещение вреда из компенсационного (-ых) фонда (-ов) Ассоциации;
- ✚ несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
- ✚ неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов и внутренних документов Ассоциации;
- ✚ при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
- ✚ неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты в Ассоциацию членских взносов, неуплата иных обязательных целевых взносов или неоднократное нарушение срока оплаты иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;
- ✚ невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда;
- ✚ невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.
- ✚ присоединение одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;
- ✚ неисполнения членом Ассоциации в 5-дневный срок вынесенного предупреждения о необходимости получения уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости внесения им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств исходя из уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным им с использованием конкурентных способов заключения договоров.

- 15.11. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица, принимается Правлением Ассоциации.
- 15.12. Лицу, чье членство в Ассоциации прекратилось, не возвращаются уплаченный вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

Статья 16. Ответственность членов Ассоциации за нарушение норм Устава.

16.1. К членам Ассоциации, допустившим несоблюдение требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Положением о мерах дисциплинарного воздействия.

16.2. Вопрос о привлечении члена Ассоциации к ответственности должен быть рассмотрен Дисциплинарной комиссией Ассоциации, не позднее чем в месячный срок с момента поступления в его адрес материалов, свидетельствующих о нарушении членом Ассоциации норм настоящего Устава, если законодательством Российской Федерации не установлен меньший срок.

16.3. Член Ассоциации, в отношении которого в Дисциплинарную комиссию Ассоциации поступили сведения о нарушении им норм Устава Ассоциации, должен быть извещен любым возможным способом о поступлении соответствующих материалов в Дисциплинарную комиссию Ассоциации, и вправе ознакомиться с ними, а также представить свои объяснения.

16.4. Названный Член Ассоциации вправе присутствовать на заседании Дисциплинарной комиссии, рассматривающей материалы о нарушении им норм Устава. Для обеспечения данного права Дисциплинарная комиссия Ассоциации обязана информировать члена Ассоциации о дате, времени и месте рассмотрения указанных материалов в письменном виде (в том числе с использованием средств электронной связи, сети Интернет и т.п.).

16.5. По результатам рассмотрения материалов Дисциплинарная комиссия Ассоциации принимает одно из следующих мотивированных решений:

- ✚ О применении мер дисциплинарного воздействия в виде предписания либо предупреждения;
- ✚ о вынесении рекомендации Общему собранию членов СРО или Правлению о применении к члену СРО меры дисциплинарного воздействия;
- ✚ заключение о возможности возобновления либо об отказе в возобновлении права выполнять осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, направляемое в Правление, в случае если ранее к члену СРО была применена мера дисциплинарного воздействия - приостановление права выполнять осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;
- ✚ об отказе в применении к члену СРО меры дисциплинарного воздействия;
- ✚ о предоставлении члену Ассоциации срока для устранения допущенных нарушений и повторном рассмотрении вопроса.

16.6. Члены Ассоциации, в отношении которых принято решение о привлечении к ответственности в виде предупреждения или приостановления права выполнять осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в Ассоциации, обязаны устранить допущенные ими нарушения в установленный срок.

Статья 17. Органы управления Ассоциации.

17.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации** – высший орган управления;
- Правление Ассоциации** – постоянно действующий коллегиальный орган управления;
- Генеральный директор Ассоциации** – единоличный исполнительный орган;

17.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

Статья 18 Общее собрание членов Ассоциации.

18.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

18.2. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, для достижения которых она создана.

18.3. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации и (или) их представителей (для юридических лиц), а в форме заочного голосования для обсуждения и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.

18.4. Общее собрание может быть очередным и внеочередным (чрезвычайным).

При проведении общего собрания членов могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в общем собрании членов саморегулируемой организации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции общего собрания членов саморегулируемой организации, без присутствия в месте.

18.5. Очередное Общее собрание проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период и избрания органов управления Ассоциации на очередной срок.

18.6. Внеочередное (чрезвычайное) Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

Статья 19 Компетенция Общего собрания.

19.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий всех членов Правления Ассоциации и/или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение внутренних стандартов и правил, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ;
- установление размеров вступительных (единовременных), членских (регулярных), обязательных единовременных взносов, дополнительных имущественных взносов членами Ассоциации и порядка их уплаты, за исключением случая, установленного подп.3 п. 28.1 Устава;
- установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
- установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях;
- установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью;
- утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации,
- утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений;
- утверждение отчетов Правления Ассоциации и Генерального директора;
- принятие решения о приобретении Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и включении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

- принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- решение вопросов реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
Общее собрание может принимать решения по другим вопросам, включенным в повестку дня по инициативе Правления Ассоциации, Председателя Правления Ассоциации, Генерального директора Ассоциации, относящимся к компетенции других органов управления Ассоциации, в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 20 Порядок созыва Общего собрания.

20.1. Очередное Общее собрание проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период и избрания органов управления Ассоциации на очередной срок.

20.2. Решение собрания может приниматься посредством заочного голосования. Основаниями для проведения заочного голосования являются:

- невозможность проведения Общего собрания в очной форме с участием необходимого количества членов Ассоциации;
- необходимость в срочности (оперативности) принятия решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции членов ассоциации.

20.3. Решение Правления Ассоциации о созыве очередного Общего собрания должно быть принято не позднее 30 дней до даты его проведения.

20.4. Внеочередное Общее собрание созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания.

20.5. Решение о созыве внеочередного Общего собрания принимается Правлением Ассоциации по следующим основаниям:

- ✚ по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;
- ✚ по требованию Председателя Правления Ассоциации;
- ✚ по требованию Генерального директора Ассоциации;
- ✚ в случае досрочного прекращения полномочий Председателя Правления и/или членов Правления Ассоциации, составляющих не менее 1/3 от численного состава Правления Ассоциации;
- ✚ в случае досрочного прекращения полномочий Генерального директора Ассоциации;
- ✚ по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации.

20.6. Дата проведения внеочередного Общего собрания назначается не ранее 10 дней и не позднее 60 дней с момента принятия соответствующего решения.

20.7. Решение Правления Ассоциации о созыве заочного Общего собрания должно быть принято не позднее 14 дней до даты его проведения

20.8. В решении Правления Ассоциации о проведении Общего собрания должны быть определены:

- ✚ статус Общего собрания: очередное или внеочередное (чрезвычайное);
- ✚ основание созыва для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания;
- ✚ дата, место и время проведения Общего собрания;
- ✚ предварительная повестка дня Общего собрания;
- ✚ дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания;
- ✚ перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;
- ✚ порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- ✚ иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

20.9. Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием в порядке, определенном регламентом его проведения с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Правлением Ассоциации.

Статья 21 Оповещение членов Ассоциации о проведении Общего собрания.

21.1. Генеральный директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания или не менее чем за 25 дней до проведения внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания или не позднее 14 дней до проведения заочного Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания.

21.2. В случае если Общее собрание было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Генеральный директор Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания не менее, чем за 30 дней до его проведения.

Статья 22 Формирование повестки дня Общего собрания.

22.1. Правление Ассоциации формирует предварительную повестку дня очередного Общего собрания и представляет ее для утверждения Общему собранию. К повестке дня прилагается список претендентов на выборные должности, где указываются фамилия, имя, отчество претендента, средства связи с ним, а также иные сведения, характеризующие претендента.

22.2. При возникновении необходимости проведения заочного голосования Правление Ассоциации определяет повестку дня, формулирует проект решения по обсуждаемым вопросам, формирует пакет документов и материалов для вручения (рассылки) членам Ассоциации, устанавливает сроки проведения заочного голосования.

22.3. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 дней, внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания - не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения, а заочного Общего собрания - не позднее, чем за 7 дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Правление Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания.

22.4. Обязательному включению в предварительную повестку дня очередного Общего собрания подлежат те вопросы и кандидатуры претендентов на выборные должности в Ассоциацию, предложения, о включении которых для обсуждения и голосования подали письменно в Ассоциацию в установленном настоящим Уставом порядке, не менее 10 процентов от числа членов Ассоциации, числящихся в Реестре членов Ассоциации, а также вопросы и кандидатуры, предложенные членами Правления Ассоциации, Генеральным директором Ассоциации.

22.5. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

22.6. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа), вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней для очередного, 10 дней для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания и не позднее чем за 7 дней для заочного Общего собрания.

22.7. Предложения в повестку дня Общего собрания могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

Статья 23 Правомочность Общего собрания. Кворум. Повторное Общее собрание.

23.1. Общее собрание правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации (кворум) непосредственно или через своих представителей – для юридических лиц.

23.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания) такое Общее собрание признается несостоявшимся.

23.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Правлением Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания. Повестка дня повторного Общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания.

23.4. Если первоначальное Общее собрание признано несостоявшимся, то по решению Правления Ассоциации повторное Общее собрание может не проводиться. В таком случае, последующее Общее собрание создается в общем порядке.

23.5. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания), повторное Общее собрание признается несостоявшимся. Последующее Общее собрание создается в общем порядке.

Статья 24 Порядок ведения Общего собрания.

- 24.1. Общее собрание проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, регламентом проведения Общего собрания, утверждаемого Правлением Ассоциации, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания.
- 24.2. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов Ассоциации или их представителей – для юридических лиц, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации организует Генеральный директор Ассоциации.
- 24.3. Регистрация членов Общего собрания осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность участников Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании.
- 24.4. Полномочия представителей членов Ассоциации – юридических лиц должны быть подтверждены в соответствии с действующим законодательством.
- 24.5. Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания.
- 24.6. Общее собрание открывается Председателем Правления Ассоциации, а в его отсутствие – одним из членов Правления Ассоциации.
- 24.7. После открытия Общего собрания предлагаются кандидатуры Председателя собрания и секретаря собрания, из числа членов Правления Ассоциации, работников исполнительного органа Ассоциации, которые утверждаются открытым голосованием (50% + 1 голос от числа присутствующих)
- 24.8. Председатель собрания организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания.
- 24.9. Председатель собрания ведет Общее собрание в соответствии с утвержденной повесткой дня, утвержденной Общим собранием, и Регламентом, утвержденным Правлением Ассоциации.

Статья 25 Порядок принятия решений на Общем собрании.

- 25.1. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в п. 1-4, 5-13, 16, 18 п. 19.1 статьи 19 Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 от общего количества присутствующих на собрании членов Ассоциации).
- 25.2. Решения Общего собрания по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.
- 25.3. Решения Общего собрания принимаются либо открытым голосованием, либо путем сбора бюллетеней с присутствующих членов Ассоциации. При выдвижении нескольких кандидатур для избрания на выборные должности выборы проводятся только тайным (по бюллетеням) голосованием.
- 25.4. При голосовании на Общем собрании каждый присутствующий член Ассоциации обладает одним голосом.
- 25.5. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием. Протокол подписывают председательствующий и секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Протокол о результатах очного голосования составляется с обязательным указанием даты, время и место проведения собрания, общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол
Протокол о результатах заочного голосования составляется с обязательным указанием даты, до которой принимались документы, сведения о голосовании членов Ассоциации, общее количество голосов на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол.
- 25.6. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председательствующий на Общем собрании.
- 25.7. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания передается Генеральному директору, который обязан обеспечить его сохранность.

Статья 26 Правление Ассоциации.

- 26.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов, члены которого избираются сроком на 5 (пять) лет Общим собранием членов Ассоциации. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания и своими решениями.
- 26.2. Правление Ассоциации избирается Общим собранием в количестве, определенном его решением, но не может быть менее 3 (трех) членов. Правление Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации.
- 26.3. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов из числа членов выбранного Правления Ассоциации. По решению Общего собрания возможно избрание сопредседателей Правления Ассоциации, с одновременным наделением их компетенцией исходя из общих функций и задач Правления Ассоциации.
- 26.4. Срок полномочий избранного Председателя Правления Ассоциации составляет 5 (пять) лет.
- 26.5. Если до истечения установленного срока полномочий Председателя Правления не будут проведены очередные выборы Председателя Правления Ассоциации, по истечении установленного срока Председатель Правления Ассоциации утрачивает свои полномочия, за исключением полномочий по созыву и проведению Общего собрания.
- 26.6. Члены Правления Ассоциации исполняют свои обязанности в Правлении Ассоциации безвозмездно.

Статья 27 Досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации.

- 27.1. Полномочия Правления Ассоциации прекращаются досрочно по решению Общего собрания.
- 27.2. Члены Правления могут досрочно выбыть из состава Правления по собственному желанию.

Статья 28 Компетенция Правления Ассоциации.

28.1. К компетенции Правления Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение методических материалов по применению федеральных правил (стандартов) предпринимательской деятельности членов Ассоциации;
- 2) избрание Генерального директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий
- 3) принятие решения о внесении дополнительных взносов в компенсационный (-ые) фонд (-ы) с целью его (их) восполнения;
- 4) образование на постоянной основе в качестве специализированного органа дисциплинарной комиссии Ассоциации, утверждение Положения о дисциплинарной комиссии Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий или о досрочном прекращении полномочий его членов;
- 5) образование на постоянной основе в качестве специализированного органа контрольной комиссии (комиссии по контролю) Ассоциации, утверждение Положения о контрольной комиссии Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении её полномочий или полномочий её членов;
- 6) создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 7) утверждение годовой сметы доходов и расходов Ассоциации на финансовый год (в рамках утвержденной Общим собранием сметы доходов и расходов);
- 8) создание обособленных структурных подразделений Ассоциации в пределах территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, утверждение положений о них, утверждение их руководителей по представлению Генерального директора Ассоциации;
- 9) содействие в организации учебно-методических центров по повышению квалификации членов Ассоциации;
- 10) созыв очередных и внеочередных Общих собраний;
- 11) заслушивание отчетов Генерального директора Ассоциации, руководителей специализированных органов, профильных комитетов и комиссий Ассоциации;
- 12) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с Положением о системе мер дисциплинарного воздействия, применяемых к своим членам; ;

- 13) принятие решений об исключении членов Ассоциации;
- 14) подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;
- 15) контроль за ходом реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;
- 16) утверждение по предложению Генерального директора Ассоциации кандидатур руководителей филиалов, специализированных органов, профильных комитетов и комиссий;
- 17) утверждение структуры Ассоциации;
- 18) представление на утверждение Общему собранию Ассоциации предложений по кандидатам на выборные должности в Ассоциацию, с учетом поступивших в установленном порядке предложений;
- 19) представление на утверждение Общему собранию предложений по кандидатурам на выборные должности в Ассоциацию с учетом поступивших в установленном порядке предложений;
- 20) принятие решения о приеме в члены Ассоциации;
- 21) принятие решения о назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий;
- 22) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности саморегулируемой организации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа саморегулируемой организации;
- 23) представление общему собранию членов саморегулируемой организации кандидата либо кандидатов для назначения на должность исполнительного органа саморегулируемой организации;
- 24) заключение от имени Ассоциации трудового договора с Генеральным директором Ассоциации;
- 25) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Правления Ассоциации законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации.

Статья 29 Порядок созыва Правления Ассоциации.

- 29.1. Правление Ассоциации собирается на заседания по вопросам указанным в п.28 настоящего Устава, в соответствии с решением Председателя правления. Материалы заседания оформляются протоколом, с уведомлением соответствующих Федеральных органов.
- 29.2. Обязанность своевременно известить членов Правления Ассоциации о предстоящем заседании Правления Ассоциации возлагается на Генерального директора Ассоциации.

Статья 30 Порядок проведения заседания Правления Ассоциации.

- 30.1. Порядок проведения заседаний Правления Ассоциации определяется Регламентом, утверждаемым Правлением Ассоциации.
- 30.2. Форма заседания Правления Ассоциации очная, путем совместного присутствия членов Правления Ассоциации для обсуждения и принятия решений по всем вопросам повестки дня.

Статья 31 Правомочность заседания Правления Ассоциации. Принятие решений Правлением Ассоциации.

- 31.1. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем лично присутствуют более половины членов Правления Ассоциации.
- 31.2. Решение Правления Ассоциации принимаются путем голосования присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации. Присутствующий Член Правления Ассоциации имеет при голосовании один голос.
- 31.3. Решения Правления Ассоциации по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов Правления Ассоциации.
- 31.4. Решения Правления Ассоциации оформляются протоколом заседания Правления Ассоциации. Ведение протокола осуществляется ответственным секретарем Правления Ассоциации, избираемого Правлением Ассоциации из числа штатных сотрудников Ассоциации.
- 31.5. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании Правления Ассоциации и секретарем Правления Ассоциации. Протокол передается Генеральному директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.
- 31.6. Решение Правления Ассоциации может быть отменено Общим собранием.

Статья 32 Генеральный директор Ассоциации.

- 32.1. Единичным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации.

32.2. Генеральный директор Ассоциации является должностным лицом Ассоциации и назначается Общим собранием Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Отношения между Ассоциацией и Генеральным директором регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

32.3. Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию и Правлению Ассоциации.

32.4. К компетенции Генерального директора Ассоциации относится руководство текущей деятельностью саморегулируемой организации, решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Общего собрания и Правления Ассоциации, в том числе Генеральный директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет его интересы перед третьими лицами, совершает сделки от имени Ассоциации, открывает счета в банках, издает приказы, обязательные для исполнения работниками Ассоциации.

32.5. Решения Генерального директора Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений, которые оформляются приказами. Решения Генерального директора Ассоциации обязательны для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации.

32.6. Генеральный директор не вправе:

- ✚ приобретать ценные бумаги, эмитами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации их дочерние и зависимые общества;
- ✚ заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- ✚ осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством РФ;
- ✚ учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ, в соответствии с действующим законодательством РФ.

32.7. Генеральный директор не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

Статья 33 Досрочное прекращение полномочий Генерального директора Ассоциации.

33.1. Полномочия Генерального директора Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания Ассоциации:

- ✚ по инициативе Правления Ассоциации;
- ✚ по собственному заявлению Генерального директора Ассоциации.

Статья 34 Конфликт интересов.

34.1. Конфликт интересов Ассоциации и Генерального директора Ассоциации, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

34.2. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Генерального директора Ассоциации, он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

34.3. В случае если Генеральный директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

34.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Статья 35 Комиссия по контролю за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации.

35.1. Комиссия по контролю за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации (далее по тексту – Контрольная комиссия) является специализированным органом Ассоциации, и создается постоянно действующим коллегиальным органом (Правлением Ассоциации) для осуществления контроля за деятельностью своих членов в части требований стандартов саморегулируемой организаций и правил саморегулирования, соблюдения ими требований технических регламентов в процессе

осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

35.2. Контрольная комиссия действует на основании утвержденного Правлением Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними нормативными документами Ассоциации, федеральными правилами (техническими регламентами, стандартами), внутренними стандартами, правилами и нормативными документами Ассоциации.

Статья 36 Дисциплинарная комиссия.

36.1. Дисциплинарная комиссия является специализированным органом Ассоциации, и создается Правлением Ассоциации для рассмотрения материалов и жалоб о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, и принятия решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности в соответствии с настоящим Уставом.

36.2. Дисциплинарная комиссия действует на основании утвержденного Правлением Положения и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации, федеральными правилами (техническими регламентами, стандартами) предпринимательской деятельности, внутренними стандартами и правилами Ассоциации.

Статья 37 Профильные комитеты и Рабочие группы Ассоциации.

37.1. Для выполнения возложенных на Ассоциацию функций Правлением Ассоциации могут создаваться профильные комитеты, которые действуют на основании положений, утверждаемых Правлением Ассоциации.

37.2. Рабочие группы Ассоциации могут создаваться по решению Правления Ассоциации или Генерального директора Ассоциации для выполнения конкретных задач.

Статья 38 Аудит.

38.1. Годовая финансовая отчетность Ассоциации подлежит проверке независимым аудитором. Независимый аудитор утверждается Правлением Ассоциации.

Статья 39 Реорганизация Ассоциации.

39.1. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом, после исключения сведений о некоммерческой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

Основанием для исключения сведений о некоммерческой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций уполномоченным федеральным органом исполнительной власти является:

- 1) неисполнение такой саморегулируемой организацией требования либо требований статьи 55.4 или статьи 55.16 строительного кодекса РФ;
- 2) несоответствие утвержденных документов такой саморегулируемой организации требованиям, установленным статьей 55.5 Градостроительного кодекса РФ к этим документам, или отсутствие у нее документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ;
- 3) несоблюдение такой саморегулируемой организацией требований, предусмотренных ее документами, утвержденными в соответствии со статьей 55.5 Градостроительного кодекса РФ;
- 4) необеспечение такой саморегулируемой организацией доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами;
- 5) несоблюдение такой саморегулируемой организацией требования об уплате вступительного взноса в действующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, а также об осуществлении иных отчислений на нужды соответствующего Национального объединения саморегулируемых организаций в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций;
- 6) не предоставление Ассоциацией сведений по запросу органа надзора за саморегулируемыми организациями, по запросу Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, направленному при исполнении функций, предусмотренных пунктами 5, 7 и 9 части 8 статьи 55.20 Градостроительного Кодекса, или предоставление ею недостоверных сведений;
- 7) предоставление Ассоциацией недостоверных сведений об адресе (месте нахождения) Ассоциации, которые подтверждены актом органа надзора за саморегулируемыми организациями;
- 8) непредставление Ассоциацией в течение шести месяцев в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомлений и документов, предусмотренных частью 6 статьи 55.18 Градостроительного Кодекса.

39.2. Исключение сведений о некоммерческой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций по иным основаниям, кроме указанных в части 1 настоящей статьи оснований, не допускается.

39.3. Решение о реорганизации в форме преобразования принимается всеми членами Ассоциации единогласно.

39.4. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

Статья 40. Ликвидация Ассоциации.

40.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

- по решению Общего собрания;
- по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

40.2. Ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием или судом.

40.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

40.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит продаже, а вырученные денежные средства направляются на цели предусмотренные Уставом.